



Chrystelle Eriksberger
Marknadsföringskonsult



INVOICERY

Års- och hållbarhetsredovisning 2019

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
VD har ordet	3
Månadens egenanställda jan-jun	5
Mission & vision	6
Invoicery i siffror	7
Månadens egenanställda jul-dec	8
Hållbarhetsrapport	9
Introduktion	10
Organisationen	10
Verksamhet	11
Värdegrund	12
Vårt uppdrag	13
Vårt bidrag	18
Vårt hjärta	20
Vårt avtryck	22
Förvaltningsberättelse	23
Koncernens resultaträkning	31
Koncernens balansräkning, Tillgångar	32
Koncernens balansräkning, Eget kapital och skulder	33
Koncernens kassaflödesanalys	34
Moderbolagets resultaträkning	35
Moderbolagets balansräkning, Tillgångar	36
Moderbolagets balansräkning, Eget kapital och skulder	37
Moderbolagets kassaflödesanalys	38
Noter	39
Revisionsberättelse	54

VD har ordet

Under året som gått har det blivit allt tydligare hur arbetsmarknaden håller på att transformeras. Antalet individer som har delar av, eller hela sin utkomst i gränslandet mellan eget företagande och en anställning blir fler och fler. Den gemensamma nämnaren för att arbeta på detta sätt är att arbetet sker uppdragsbaserat, ofta benämnt som gig-ekonomi.

Detta ökar behovet av lösningar som erbjuder personer som arbetar uppdragsbaserat en trygg sysselsättningsform som gör det möjligt för dem att göra anspråk på lagstadgade rättigheter som t ex anställningsskydd enligt LAS, sjuklön enligt sjuklönelagen och semesterförmåner. Dessutom behöver de en smidig och trygg lösning där de ges möjlighet till en anställning där arbetsgivaren drar skatt och betalar arbetsgivaravgifter, tecknar försäkringar för arbetstagaren, organiserar arbetet så att arbetstidslagen efterlevs och bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med arbetsmiljölagen. Detta löser Invoicery INT genom att erbjuda sysselsättningsformen egenanställning.

I Sverige gav 24 206 människor Invoicery INT förtroendet att organisera deras arbete under 2019. Tillsammans utfördes 479 689 dagars arbete och 2 660 824 arbetade timmar. I hela Europa genererade egenanställningstjänster och workforce management en fakturavolym om nästan 1,2 miljarder SEK, något som i sin tur gav ca 600 miljoner SEK i skatt och arbetsgivaravgifter till vår gemensamma välfärd.

Invoicery INTs verksamhet organiseras enligt delningsekonomin principer. Bara i Sverige använder 21 441 egenanställda Frilans Finans och delar på så sätt också på våra resurser. Det är inte bara effektivt ekonomiskt, det är också klimatsmart. Istället för alla skall ett ha varsitt företag med varsin redovisningskonsult med varsitt kontor och egna arbetsresor, så delar alla egenanställda på en redovisningsavdelning som har ett kontor och som gör minimalt med arbetsresor.

Under 2019 ökade Invoicery INTs fakturering med 15 procent jämfört med 2018. Störst är volymerna i Sverige och Norge, men även i Finland, Danmark, Frankrike och Storbritannien bedrivs det verksamhet. Riktigt glädjande är att det under fjärde kvartalet 2019 nåddes historiskt höga nivåer i Sverige, där faktureringen översteg 100 miljoner SEK tre månader i rad.

Några händelser under året jag vill lyfta särskilt är:

- Att arbetsmarknadens parter får en allt mer nyanserad syn på den uppdragsbaserade arbetsmarknaden. Allt fler inser att förändringen är bestående och att länder behöver kunna beskatta uppdragsbaserat arbete och säkerställa att arbetets villkor garanteras.
- Att vi bidrar till samhället genom de stora skatteintäkter som vår verksamhet genererar. Dessutom gör egenanställning det möjligt för människor att följa sin dröm att starta och bedriva verksamhet på ett tryggt och enkelt sätt.
- Att vårt affärsområde för företag Invoicery Business rönt stor framgång. Det är tydligt att dagens företag har ett stort behov av vår kostnadseffektiva och smidiga lösning för löneadministration av extrapersonal, så kallade intermitterant anställda.

I början av 2020 lanserades vårt nya kommunikationskoncept "Gör din grej, så tar vi hand om resten". Det återspeglar de möjligheter som våra tjänster skapar. Att egenanställning ger människor en unik möjlighet att under trygga former välja hur, när och hur mycket de vill arbeta utan den administrativa börda som eget företagande ofta innebär för många. Invoicery INT skapar incitament för människor att som egenanställda kombinera friheten med att vara egen med tryggheten i att vara anställd.

Vår organisations uppdrag är viktigt, att ge människor möjlighet att frigöra sina talanger och sin fulla potential är grunden till välmående. Därför kommer vår organisation sträva efter att förverkliga sitt uppdrag på bästa möjliga sätt också 2020.

Coronakrisen

Invoicery INT med Frilans Finans är en viktig samhällsfunktion för att uppdragsbaserat arbete skall fungera i Sverige. För att säkerställa att verksamheten kan fortlöpa med minsta möjliga störning genom Coronakrisen har Frilans Finans tagit fram en besparingsplan. Planen innehåller flera olika steg, hittills har två steg aktiverats som innebär besparingar och korttidspermitteringar. Invoicery INT har samlat i ladorna och har eget kapital som gör att vi står starka i krisen.

Vänliga hälsningar,



Stephen Schad
VD, Invoicery International



Månadens egenanställd

Frilans Finans är de egenanställda. Varje månad lyfts en person lite extra för att genom sin berättelse inspirera andra att våga ta steget och göra sin grej.



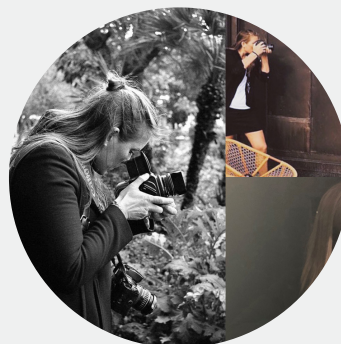
Dan Sörensen
Designer

Januari



Jenny Holmberg
Massage terapeut

Februari



Stina Ekelund
Fotograf

Mars



Dennis Persson
Trubbadur

April



Søren Madsen
Designer

Maj



Hanna Carlsson
Produkt designer

Juni

Mission & vision

Mission - varför existerar vi?

Vi gör det möjligt för människor att på ett enkelt och tryggt sätt få makt (styra) över sitt eget arbete.

Vision - vad vill vi bli?

En organisation som inom varje land erbjuder den optimala formen för att organisera arbete samt därmed möjliggöra att tjänster får fri rörlighet inom EU:s inre marknad.

Våra värdeord

Caretaking

Caretaking handlar om att möta människor på deras villkor, att utgå ifrån allas lika värde.

Möjliggörande

Möjliggörande handlar om att möjliggöra människors grundläggande behov eller högtflygande drömmar.

Premium tech & knowledge

Frilans Finans ska tillhandahålla lösningar som är intuitiva, roliga, har funktionalitet som möter allas behov och är snabba och stabila.

Invoicery i siffror

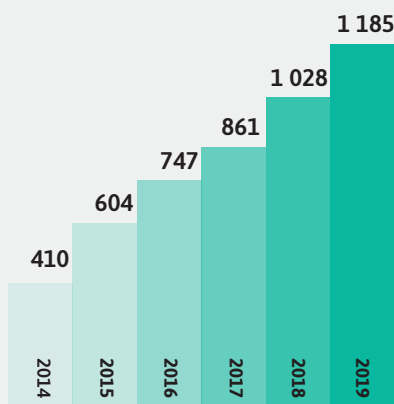
Ett urval av länder egenanställda fakturerar till
via Frilans Finans

Canada
Brasilien
Singapore
Indien
Japan

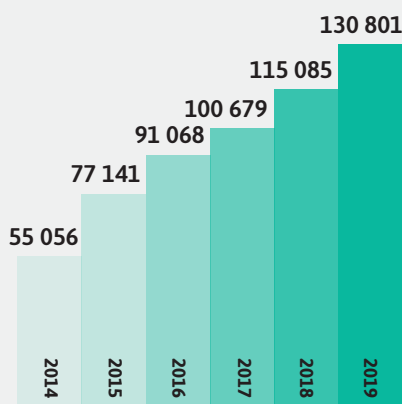
Holland
Kroatien
Belgien
Sydafrika
Island

Costa Rica
Litauen
Grekland
Österrike
Israel

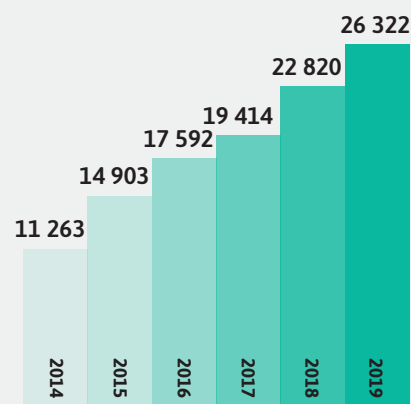
Quatar
Tjeckien
Filipinerna
Schweiz
Colombia



Omsättning (MSEK)



Antal fakturor



Antal egenanställda och
intermittent anställda

Månadens egenanställd

Frilans Finans är de egenanställda. Varje månad lyfts en person lite extra för att genom sin berättelse inspirera andra att våga ta steget och göra sin grej.



Uygur Duzgun
Musikproducent

Juli



Mats Persson
Trubadur

Augusti



Lina Sjölund
Reseskribent

September



Jorge Lattof
Modell

Oktober



Moa Lenngren
Spelsutvecklare- kompositör

November



Klara Wählberg
Modell och skidåkare

December



INVOICERY

Hållbarhetsrapport 2019

Introduktion

I mitten på 90-talet uppstod embryot organiskt till det som idag är Invoicery Int, en organisation som under två decennier har hjälpt över 70 000 egenanställda att kunna fakturera för arbeten de utfört. Våra första egenanställda var musiker i min vänskapskrets, färgstarka karaktärer som var bättre på musik än ekonomi, som i stället var en av mina talanger. Idag har verksamheten utvecklats till Nordens största organisation för egenanställda och vi har egenanställda inom nästan alla typer av yrken, både i och utanför Sverige.

Vår organisations uppdrag är alltså att göra det möjligt för människor att arbeta uppdragsbaserat på den uppdragsbaserade arbetsmarknaden på det mest trygga och det mest enkla sätt som är möjligt. Vår organisation är summan av alla oss människor som verkar inom den och det är vår sammanvägda vilja som styr vår organisations syfte och mål. Genom att vi är många egenanställda som delar på resurser som revisor, jurister, redovisningsekonomer, klientstödare och alla andra värdefulla stationära stödjande medarbetare, så kan vi, var en och en av oss egenanställda få tillgång till samma resurser som det stora företaget men till en bråkdel av den faktiska kostnaden. När människor samverkar på detta sätt definieras det som delningsekonomi och denna samverkan sker på vår organisations digitala plattform.

Det skall förstås som att Invoicery Int's verksamhet organiseras enligt delningsekonomin principer och att det därför är en del vårt DNA att bruka resurser på ett väsentligt mer effektivt sätt än de som organiserats enligt rådande ideal under 1900-talet.

Organisationen

Invoicery Int är en fri och politiskt obunden intressentorganisation som drivs i aktiebolagsform. Vårt uppdrag är att göra det möjligt för människor att arbeta uppdragsbaserat på den uppdragsbaserade arbetsmarknaden på det mest trygga och det mest enkla sätt som är möjligt.

Vår organisation verkar för ett socialt, ekonomiskt och ekologiskt hållbart samhälle vilket innebär att vi tar ansvar för det gemensamma samhället.

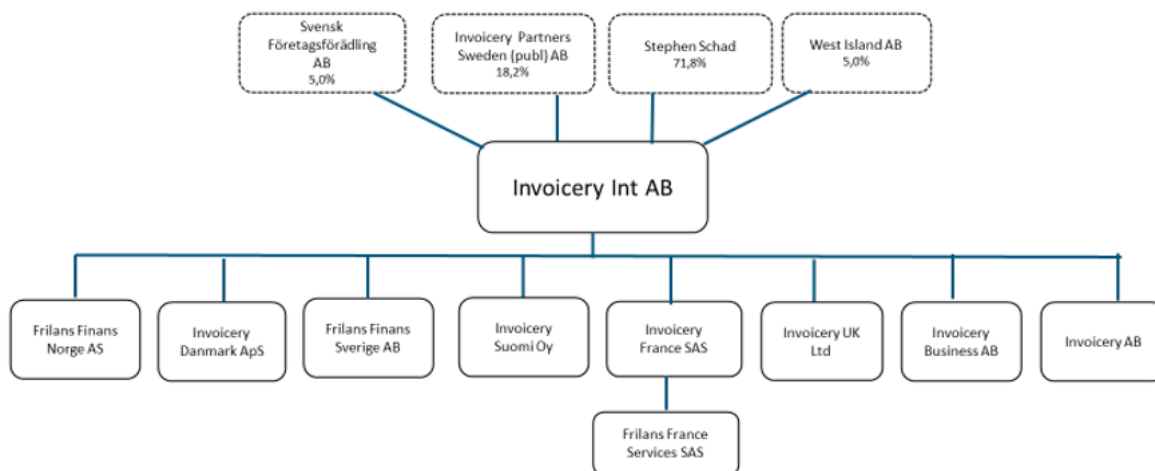
Undrar du hur? Fortsätt läsa vår hållbarhetsredovisning där vi berättar mer om vår verksamhet med utgångspunkt i följande områden:

- Vårt uppdrag – Meningsfull, fri och trygg vardag för våra egenanställda
- Vårt bidrag – Hållbar tillväxt på framtidens arbetsmarknad
- Vårt sociala hållbarhetsarbete – Stationärt anställdas hälsa, motivation och mångfald
- Vårt avtryck – Minsta möjliga miljöpåverkan

Vi är idag totalt 26 323 egenanställda, intermittenta och uppdragstagare. Vår ambition är att inom varje land erbjuda den optimala formen för att organisera arbete samt därmed möjliggöra att tjänster får fri rörlighet inom EU:s inre marknad.

Som ledande aktör i branschen följer ett ansvar att vara med och påverka och driva frågor som är viktiga, inte bara för vår egen och våra uppdragstagares verksamhet utan även för samhället i stort.

Legal structure Invoicery Int Group 2019-12-31



Invoicery Int AB:s bolagsstruktur.

Verksamhet

Invoicery Int är tillsammans med sina dotterbolag en av Europas ledande aktörer för egenanställning.

Den som önskar att i högre grad kunna styra över arbetets organisering och att jobba med uppdrag utan att själv starta eget företag kan ansluta sig till ett egenanställningsföretag och arbeta inom dess ramverk. Genom att ansluta sig till ett egenanställningsföretag blir personen egenanställd och får en reglerad rätt att upphandla om uppdrag för egenanställningsföretagets räkning.

Egenanställningsföretaget prövar det upphandlade uppdraget och vid positivt utfall ingår egenanställningsföretaget avtal med slutkund samt erbjuder den egenanställda som upphandlat uppdraget, en visstidsanställning som reglerar genomförandet av uppdraget. Den egenanställda är arbetstagare och betalar A-skatt och har rätt att göra anspråk på lagstadgade rättigheter som till exempel anställningsskydd enligt LAS, sjuklön enligt sjuklönelagen och semesterförmåner. Egenanställningsföretaget tecknar liv- och olycksfallsförsäkringar samt ansvarsförsäkringar för den egenanställda och bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med arbetsmiljölagen.

Egenanställningsföretagen ser dagligen hur egenanställning utgör en väg in på arbetsmarknaden för en heterogen grupp av människor inom ett brett spektrum av yrkesområden. Utanförskap på arbetsmarknaden leder i förlängningen till socialt utanförskap och otrygghet - vilka är grundläggande mänskliga rättigheter som vi på samhällsnivå ska sträva efter att tillgodose. Egenanställning kan därför i grund och botten ses som en möjliggörare, för både individ, företag och samhälle. Det är inte minst en väg in på arbetsmarknaden för de som inte har den erfarenhet eller kunskap som krävs för att starta företag eller har det svårt att få en fast anställning.

Den arbetsrättsliga definitionen av egenanställning lyder enligt följande:

- En egenanställd arbetstagare äger en reglerad rätt att upphandla uppdrag med uppdragsgivare för egenanställningsföretagets räkning.
- Egenanställningsföretaget är arbetsgivare för de egenanställda och tillhandahåller en tidsbegränsad anställning för utförande av uppdrag åt en eller flera olika uppdragsgivare.
- Egenanställningsföretaget har F-skatt, är den juridiska uppdragstagaren och skall som sådan leverera i förhållande till uppdragsgivaren.
- Egenanställningsföretaget fakturerar uppdragsgivaren, redovisar arbetsgivaravgifter, gör skatteavdrag och betalar ut resterande belopp som lön till den egenanställda.
- Den egenanställda har A-skatt och har i egenskap av arbetstagare rätt att göra anspråk på lagstadgade rättigheter som t.ex. anställningsskydd enligt LAS, sjuklön enligt sjuklönelagen och semesterförmåner.
- Egenanställningsföretaget tecknar försäkringar för den egenanställda och skall bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med arbetsmiljölagen.

Invoicery Int erbjuder via Invoicery Business företags att få hjälp med att organisera och strukturera stora grupper av tillfällig personal. Samtidigt utgör Invoicery Business en garant för att arbetstagarna omfattas av alla gällande skyddslagar och att Invoicery Business också arbetar proaktivt med åtgärder för att främja arbetstagarnas arbetsvillkor.

Invoicery Int's verksamhet organiseras via en digital plattform. Organisationen är en stödjande organisation som har till uppgift till att stöda egenanställda i sina karriärer och därför finns stationärt anställda som ger generell rådgivning samt stationärt anställda som ger specialiserad rådgivning inom HR, legal, ekonomi och IT.

Värdegrund

Utgångspunkten för vårt hållbarhetsarbete är vår värdegrund som består av tre fundament. Det primära och överordnade är "Caretaking", de två sekundära är "Premium Tech and Knowledge" och "Möjliggörande och ansvarstagande".

Caretaking handlar om att utgå från alla människors lika värde att möta varje person på dennes villkor. För oss innebär det att oavsett om en egenanställd har stor omsättning eller liten omsättning så är vår utgångspunkt att alla egenanställda är lika värda. Alla egenanställdas olika behov, stort som litet, har vi den största respekt för och ser som vår uppgift att uppfylla på bästa sätt. Detta för att Invoicery Int är en organisation för egenanställda. Det som gynnar hela kollektivet av egenanställda är prioriterat före det som gynnar en enskild individ. Caretaking handlar om att i mötet med människor vara stöttande och lärande på ett sådant sätt som hjälper dem och deras verksamhet på bästa sätt. Caretaking handlar också om att uppmuntra och ingjuta mod till personlig utveckling för egenanställda som uttryckt ett sådant behov.

Premium tech and Knowledge innebär att Invoicery Int ska tillhandahålla digitala lösningar som är intuitiva, roliga, har funktionalitet som möter allas behov och är snabba och stabila för att på så sätt vara det enklaste sättet att fakturera utan att ha eget företag. Invoicery Int ska vara en kunskapskälla för allt som kopplas till de egenanställdas verksamheter och aktivt arbeta för att kunskapen ska spridas till dem.

Möjliggörande innebär att Invoicery Int ska verka för att möjliggöra människors grundläggande behov och högtflygande drömmar. Möjliggörande handlar om att alltid visa på en väg framåt, att se och höra personens behov och vara lösningsorienterad. Om Invoicery Int inte kan vara personen behjälplig så ska vi alltid visa på en annan alternativ väg.

Vårt sätt att verka

Vår mission är det som ytterst styr i alla medarbetare och teams val.

Invoicery Int organiseras enligt principerna i TEAL. Enligt vår organisations definition innebär det att vi verkar efter principerna: **självstyre**, **helhet** och **evolutionärt**.

Självstyre innebär att alla stationära medarbetare och alla team är jämlika och alla har mandat att fatta beslut enskilt i frågor som är kopplade till deras roll eller i enlighet med rådgivningsprincipen om frågan berör flera teams ansvarsområden.

Helhet innebär vår organisation skall anpassa sig till de människor som verkar inom den, till deras behov och inte tvärtom.

Evolutionärt innebär att vi möter framtiden genom att känna och respondera. Vår organisation tror att världen är så föränderlig så att vi var dag måste vara beredd att omforma den.

Hur detta ska tillämpas i praktiken förtydligas i Invoicery Int:s konstitution. Verksamheten styrs dessutom via en årligen reviderad 3-årsplan (balance scorecard) som tas fram av hela organisationen och antas av styrelsen.

Lagefterlevnad

Lagstiftning och internationella överenskommelser utgör minimikrav och det ligger i vårt intresse att efterleva dessa för att på så vis skapa trygghet för organisationens egenanställda. Att säkerställa lagefterlevnad inom organisationen är avgörande för vår organisations intressenter. Vi följer nationella lagkrav på alla de marknader där vi är verksamma.

I de följande delarna av rapporten beskrivs olika aspekter av vår verksamhet utifrån ett hållbarhetsperspektiv – hur vi arbetar, varför det är viktigt för oss och vilka risker arbetet syftar till att bemöta, samt utfallet av vårt arbete för 2019.

Vårt uppdrag – meningsfull, fri och trygg vardag för våra egenanställda

Vi tror att alla människors har förmåga på att vara kreativa och att skapa. Vi tror att om människor får möjlighet att frigöra sina unika talanger och fulla potential leder det välmående för såväl människan som vårt gemensamma samhälle.

Vår organisations uppgift är att understödja detta på allra bästa sätt. Vi gör det genom att möta människor på deras villkor, det innebär att vi vid var tid och rum stödjer och rustar personen med förutsättningar, erfarenhet och kunskap. Vi gör det också genom att visa på möjligheter för personen så att hon och han kan växa.

Därför erbjuder vår organisation egenanställning som gör det möjligt för följande grupper av människor;

- Studenter och personer utanför arbetsmarknaden ges en språngbräda in i arbetslivet. Ungdomar kan få in en fot på arbetsmarknaden utan att behöva göra avkall på flexibilitet eller självbestämmande.
- Personer som är nya på den svenska arbetsmarknaden ges möjlighet att överkomma eventuella språkbarriärer och ta tillvara på sina efterfrågade kunskaper och erfarenheter.
- Frilansare som vill undgå administration och känna en arbetsrättslig trygghet får ett alternativ till att skaffa eget företag.
- Äldre personer som vill upprätthålla en sysselsättning efter pensionering kan göra det utan att behöva anpassa sig till traditionella anställningsformers stränga ramar.
- Nya entreprenörer kan sondera terrängen och pröva om deras idé är bärkraftig innan de går vidare och startar eget företag.

Vi ser en stor mångfald, såväl inom yrkesområde som i nationalitet, kön som ålder bland de egenanställda.

En inkomst är visserligen den främsta anledningen till att de flesta av oss arbetar. Men ett arbete svarar också upp mot flera psykosociala behov hos individen. Social delaktighet, att bli sedd och känna att man bidrar till ett större sammanhang stärker självkänslan men också känslan av frihet, utveckling och ökad egenmakt. Att inte ha ett jobb och att vara i utanförskap är för många en källa till stress och ohälsa, detta gäller inte minst nyanlända och långtidsarbetslösa, vilket i förlängningen skapar social otrygghet för stora grupper i samhället. Social trygghet är en grundläggande mänsklig rättighet, och med vår verksamhet vill vi sänka tröskeln till arbetsmarknaden och ge fler individer möjlighet att utveckla sin fulla potential. Din identitet stärks av att arbetet är någonting som du är bra på, oavsett vad det är, discjockey, administratör, systemutvecklare eller inhyrd projektledare.

Vi tror att en stärkt självkänsla ger en mer meningsfull vardag och en viktig grund i vår verksamhet (Caretaking) handlar om att utgå från alla människors lika värde att möta varje person på dennes villkor. Detta är en viktig utgångspunkt både för oss och våra egenanställda.

Läs gärna några ord från en av våra egenanställda:

Anna-Karin Hasselborg, Kriminolog

"Jag skulle beskriva mig som en glad, utåtriktad och driven kriminolog som alltid har många projekt på gång och kämpar för ett jämställt samhälle där alla kan leva utifrån sina egna val. Det roligaste med mitt jobb är mötet med människor och veta att man arbetar för en bättre värld. De viktigaste skälen att våra egenanställda väljer att använda sig av vårt erbjudande är enligt dem själva känslan av att vi gör det lätt att göra rätt med skatter osv samt möjligheten att förverkliga drömmar och skapa ett friare arbetsliv. Kvalitetssäkringen av vår administrativa process är grunden i att leverera på detta behov."

De viktigaste skälen att våra egenanställda väljer att använda sig av vårt erbjudande är enligt dem själva¹ känslan av att vi gör det lätt att göra rätt med skatter osv samt möjligheten att förverkliga drömmar och skapa ett friare arbetsliv. Kvalitetssäkringen av vår administrativa process är grunden i att leverera på detta behov.

Genom egenanställningen bidrar vi till en internationell rörlighet som berikar och skapar möjligheter för de egenanställda. Organisationen har 26 323 egenanställda, intermitent anställda och uppdragstagare med kunder i drygt 60 länder. Ca 37% av de egenanställda verkar inom mediabranschen, 22% inom artisteri och musik, 15% är konsulter inom olika branscher och ca 6-7% verkar inom byggbranschen respektive skönhet och hälsa.

Hur arbetar vi?

Vi vet via interna undersökningar i vår organisation att vi bidrar till välmående och frihet för våra egenanställda. Den grundläggande orsaken är vår organisations mission och vår värdegrund. Utbildning om organisationens Konstitution sker i direkt anslutning till nyanställning av alla stationära medarbetare och medarbetarna vidareutbildas också regelbundet. Bland annat skall alla nya anställda börja på Administrationen (Klientstöd) i minst 5 hela arbetsdagar för att få grundlig förståelse för egenanställdas vardag. Löpande sker aktiviteter för att informera de egenanställda om vår Konstitution och vad det medför i praktisk tillämpning.

¹ Enligt en undersökning genomförd av Novus för Frilans Finans räkning 2017, baserad på 1153 intervjuer med egenanställda.

Vår verksamhet avlastar den egenanställda med uppgifter som kan vara krävande och stressande och påverka den psykosociala arbetsmiljön, såsom fakturering och skatteinbetalning – så att den egenanställda kan fokusera på att arbeta med sina huvudkompetenser, och på så sätt minska stressen och främja individens hälsa. En viktig princip är att våra egenanställda inte omfattas av inbindningsincitament, var och en är fri att lämna när som helst och kan fakturera hur lite eller mycket som helst. Alla egenanställda har lika värde, det finns inga förmånssystem.

Vi har ett systematiskt arbetsmiljöarbete för de egenanställda med syfte att skapa en bra och säker fysisk, organisatorisk och social arbetsplats för alla. Arbetsmiljöarbetet är en naturlig del i planering, genomförande och uppföljning av vår verksamhet och arbetet ska ske förebyggande för att minimera risken för att tillbud eller olycka. Under 2019 har vi satsat mycket på att utveckla vårt arbetsmiljöarbete för de egenanställda. Målet är att man som egenanställd skall känna stor trygghet i sin arbetssituation genom att ansluta sig till oss, och i förlängningen bidra till att egenanställningen fortsätter att vara en attraktiv sysselsättningsform.

Risker och riskhantering

Ekonomisk trygghet för de anställda

Att vara egenanställd innebär stor frihet, flexibilitet och självbestämmande över sin arbetssituation. Baksidan av detta är att arbetssituationen riskerar att kunna upplevas som otrygg om man under en tid har för få uppdrag, vilket kan leda till ekonomisk stress för den egenanställda. De flesta av de egenanställda har dock någon annan form av huvudsaklig sysselsättning, endast ca 4-5% har under 2019 haft egenanställningen som heltidssysselsättning, vilket innebär att det för de flesta inte innebär någon allvarlig ekonomisk risk om tillgången på uppdrag varierar.

Ytterligare en ekonomisk risk vi identifierat är risken att de egenanställda inte gör tillräckliga pensionsavsättningar. Då allt fler i Sverige ser egenanställning eller att vara egenföretagare som ett attraktivt alternativ till traditionell fast anställning, samt i och med den växande gig-ekonomin, är det viktigt att fler medborgare aktivt tar ansvar för sin pension för att ha en ekonomiskt hållbar situation även senare i livet.

Vår huvudsakliga strategi för att öka de egenanställdas ekonomiska trygghet, både på kort och längre sikt, är att under deras tid som egenanställd hos oss jobba aktivt med att både stärka deras förmåga att skaffa och prissätta uppdrag via olika matchningsprojekt som syftar till att jämna ut tillgången på uppdrag. Vi informerar om vikten av göra de avsättningar som är nödvändiga till pension, sjukförsäkring och kompetensutveckling. I vårt faktureringsverktyg finns det möjlighet att avsätta till pension genom en pensionslösning som vi tillhandahåller för de egenanställda, och vi har under 2019 drivit ett projekt med avsikt att utveckla våra utbildningsinsatser för att öka de egenanställdas kunskaper om pension, som fortsätter under 2020. Vi lyfter även fram lönevaxling som ett sätt att uppmuntra de egenanställdas pensionssparande.

Arbetsvillkor och arbetsmiljö

En utmaning som egenanställningsföretag är att våra egenanställda verkar inom ett stort spektrum av branscher och sektorer, där riskbilden både utifrån fysiska och psykosociala arbetsmiljörisiker samt att utsättas för oacceptabla arbetsvillkor skiljer sig avsevärt åt. Vi behöver kunna ge stöd i dessa frågor till våra egenanställda oavsett vilken bransch de verkar i, då det ligger i vårt intresse att skapa en trygg och jämlik arbetsmarknad där man som egenanställd inte missgynnas jämfört med de som har en fast anställning. Risken är annars att utvecklingen går mot en ojämlik arbetsmarknad där stora yrkesgrupper missgynnas sett till arbetsmiljö och villkor, vilket inte skulle gagna vare sig våra egenanställda eller samhället i stort. Därför är en god och säker arbetsmiljö en självklart viktig strategisk och operativ fråga i vår verksamhet. Vårt arbetsmiljöarbete bedrivs i samverkan mellan skyddsombud, de egenanställda och Arbetsmiljöverket.

Att vi som arbetsgivare inte har kontroll över vad som sker på arbetsplatsen eftersom vi inte är närvarande kan givetvis betraktas som en risk, då den egenanställda skulle kunna utsättas för onödiga risker under utförande av uppdraget om uppdragsgivaren inte lever upp till sina åtaganden gällande arbetsmiljö. För att förebygga detta arbetar vi mycket preventivt och informerar våra egenanställda om risker som kan finnas i deras arbetsmiljö samt vilka rättigheter de har i form av vilka lagar och regler som gäller. Detta är en förebyggande åtgärd för att minska osäkra arbetsförhållanden eller på annat sätt utnyttjande av personal. På så sätt vill vi minska risken för att oegentligheter uppstår på arbetsplatsen.

Då våra egenanställda i praktiken kan verka i olika delar av världen och utför uppdrag på många olika platser är det en utmaning för oss att på distans säkerställa att kraven på arbetsmiljön uppfylls, vilket ställer stora krav på oss och våra kommunikationskanaler med kunder och de egenanställda. I vår verksamhet är arbetsmiljöansvaret delat mellan oss som arbetsgivare, den egenanställda som är arbetstagare samt uppdragsgivaren i egenskap av arbetsledare. Vi kommunicerar kontinuerligt i frågor som rör arbetsmiljö med de egenanställda via telefonsamtal, mailutskick samt hemsidan och säkerställer att de tillgodogjort sig informationen.

Med hjälp av ett riskbedömningsverktyg baserat på SSY-koder har vi under 2019 identifierat ett tiotal yrken där högre risk föreligger sett ur ett arbetsmiljöperspektiv, bland annat yrken inom byggbranschen, elektriker och discjockey. För att säkerställa att de egenanställda som ska ta ett uppdrag inom ett riskyrke är medvetna om riskerna, hur de kan förebyggas samt givetvis att säkerställa att de är certifierade eller utbildade inom de arbetsuppgifter de ska utföra, har vi under 2019 arbetat fram ett arbetssätt där vi kontakter egenanställda inom dessa riskgrupper då de ansluter sig till oss för en avstämning kring dessa frågor.

En grundläggande mänsklig rättighet är lika lön för lika arbete, samt att var och en har rätt till rättvis ersättning för utfört arbete. I den växande gig-ekonomin finns oseriösa aktörer som inte respekterar skäliga arbetsvillkor sett till arbetsmiljö och ersättning, vilket särskilt riskerar att påverka vissa branscher där våra egenanställda verkar genom till exempel att lönerna dumpas. Som en ledande aktör inom vår bransch har vi goda möjligheter att påverka den, och se till att våra egenanställda erhåller anständiga arbetsvillkor, löner och ersättningar som uppfyller arbetsmarknadens krav samt de lagar och regler som gäller på marknader vi är verksamma.

Det ligger i vårt intresse att säkerställa att egenanställningen fortsätter att vara en attraktiv anställningsform framöver, och som ett led i det arbetet har CEO Stephen Schad under 2019 lagt ca 20% av sin arbetstid på ordförandeskapet för Egenanställnings-företagens Branschorganisationen. Organisationen syftar till att bevaka de egenanställdas intressen och påverka branschens utveckling mot bättre villkor för de egenanställda, och bidra till att endast seriösa företag verkar i branschen. Den rådande uppfattningen är dock att hittills utgör de nya plattformsföretagen som förmedlar tillfälliga jobb inte något stort hot mot de egenanställdas konkurrenskraft på uppdragsmarknaden, då befintliga strukturer som kontaktnät, etablerat förtroende och dokumenterad kompetens och kvalitet i genomförandet trumfar enbart pris.

För att motverka lönedumpning har vi satt en minimilön inom företaget samt erbjuder rådgivning och stöd till de egenanställda kring ersättningsnivåer, hantering av utlägg, avtalsskrivning, förhandlingar, kompetensutveckling, försäkringar och arbetsmiljövillkor. Detta är en funktion vi avser stärka ytterligare inom företaget. Vi arbetar också med uppdragsbeskrivningar som en viktig dokumentation inför att den egenanställda tar ett uppdrag, där uppdragets arbetsuppgifter, tidsomfattning och ersättningsnivåer specificeras för att öka tryggheten hos den egenanställda och motverka utnyttjande av tillfällig arbetskraft på arbetsmarknaden. Centralt för oss är att lägga fokus på kompetens osv så att de egenanställda inte jämförs på ersättningsnivå.

Som ytterligare ett led i detta har vi tillsatt ett råd, Frilans Finans råd, som består av 5-7 egenanställda som arbetar med frågor som rör arbetsvillkor, matchning på arbetsmarknaden, vidareutbildning, försäkringar, fri- och trygghetsfrågor etc. Rådet består av egenanställda från vår organisation som har ett genuint intresse för att verka för goda förutsättningar för sig själv och andra som arbetar som egenanställda. Rådet påverkar hela vår organisations inriktning och mål och sammanträder 4 gånger per år.

Social tillhörighet för de egenanställda

För att stärka samhörigheten i organisationen och främja att de egenanställda upplever gemenskap, trygghet och stöttning från vår organisation skickas ett välkomstmail ut varje måndag till alla som skapat ett nytt konto hos oss. Där informerar vi bland annat om frågor som rör den egenanställdes trygghet och arbetsmiljö och hur våra tjänster fungerar. Vi ser en risk i att man som egenanställd kan uppleva ett socialt utanförskap och sakna ett sammanhang på arbetsplatsen om man till exempel växlar mellan flera korta uppdrag eller arbetar mycket ensam, och därför vill vi erbjuda en kontinuerlig social tillhörighet i en trygg organisation. Som ett led i detta har vi också under 2019 invigt vårt co-working space i Stockholm, dit egenanställda är välkomna för att träffas, låna konferensrum och ta del av events.

Utfall och uppföljning

Som uppföljning av vårt arbetsmiljöarbete genomför vi årligen en undersökning bland våra egenanställda, där utfallet 2019 var att 90% svarade att de trivs bra eller mycket på bra sina uppdrag, samt att 92% uppgav att de upplever sin arbetsmiljö som trygg eller mycket trygg. Under verksamhetsåret 2019 har Invoicery Int inte haft några inrapporterade monetära eller ickemonetära incidenter gällande verksamheten.

Under hösten ringdes 400 personer upp i syfte att stämna av kompetens och riskmedvetenhet inför uppdrag inom något av de yrkesområden som klassats som riskyrken. Vår personal som arbetar med detta har gett mycket positiv feedback på detta initiativ då det varit uppskattat av de egenanställda. Samtalet är också ett viktigt tillfälle till att etablera en bra kontakt, dra lärdomar kring de egenanställdas vardag, hitta förbättringsområden och bygga förtroende mellan Invoicery och de egenanställda.

Vår satsning på arbetsmiljöarbetet under 2019 har också lett till att Försäkringskassans tjänster numera lättare kan användas av de egenanställda, vilket avsevärt förbättrar deras position och villkor på arbetsmarknaden.

Sammantaget upplever vi att den feedback vi får från de egenanställda tyder på att vår ambition att vara en stödjande organisation är rätt och viktig, samt att vårt arbetsmiljöarbete fyller en viktig funktion för de egenanställdas arbetssituation.

Under 2019 har vi underlättat för våra egenanställda att träffa oss i Stockholm då vi har placerat vårt nya kontor nära centralstationen med dess spårbundna kommunikationer. Vi har påbörjat planering av att omlokalisera verksamheten i Uppsala och vi kommer då förlägga den till närheten av järnvägsstationen för att på så sätt uppmuntra till kollektivt resande.

Vårt bidrag – hållbar tillväxt på framtidens arbetsmarknad

Invoicery Int är en stor arbetsgivare som skapar många arbetstillfällen och på detta vis bidrar vi till en ekonomisk tillväxt i samhället. Enbart det svenska dotterbolaget Frilans Finans omsätter 1108 miljoner kronor (2019) genom de uppdrag som genomfördes av de totalt 24 206 anslutna egenanställda i Sverige (2019).

Våra egenanställda finns representerade inom de allra flesta yrken och är en del av den reguljära arbetsmarknaden. Läs gärna några ord från en av våra egenanställda:

Joakim Gradin, IT-konsult & musiker

"Jag bor i Sundsvall och arbetar som frilansande musiker och IT-konsult. Jag var anställd till 2015 men började efter det via Frilans Finans. Att få träffa så mycket människor och alla olika problem som behöver lösas är det roligaste med mitt jobb. Om 5 år är ser jag mig själv ha eget företag inom IT, med ett par anställda!"

Egenanställningen genom Invoicery Int är för många ett enkelt sätt att ta första steget till att starta upp företag och vi bidrar på detta sätt till entreprenörskapet i Sverige. Inom vissa yrken har vi dessutom kompetensbrist i Sverige, samtidigt som många kompetenta människor har svårt att få jobb. Uppdrag förmedlade via oss kan vara ett sätt för företagen att få tillgång till eftersökt kompetens. Vi har även ett etablerat samarbete med Nyföretagarcentrum.

Enligt en rapport från McKinsey livnär sig ca 20–30 procent av den arbetsföra befolkningen i Europa och USA på någon form av frilansarbete². Och fler vill bli det. Enligt en undersökning från Tillväxtverket vill nästan halva svenska befolkningen i arbetsför ålder driva eget³. Snabba omvärldsförändringar och tvära kast i konjunkturen gör att både arbetsgivare och arbetstagare därför måste hitta nya former för framtidens arbetsmarknad. Här fyller vi flera viktiga funktioner, till exempel att vi:

- bygger förståelse och acceptans för framtidens arbetsmarknad.
- är en change-maker för en flexibel arbetsmarknad
- bygger nätverk, en community där vi kan matcha olika egenanställdas behov av stöd
- bygger kunskap och jobbar med outreach

Genom att erbjuda sysselsättningsformen egenanställning gör vi det möjligt för människor att vara verksamma utan att behöva ett företag gör vi det också enklare att göra rätt för sig. Detta bidrar indirekt till att "svartjobb" i samhället minskar, vilket leder till ökade skatteintäkter.

Hur arbetar vi?

Med utgångspunkt i vår värdegrund möter vi människor på deras nivå och erbjuder dem det stöd de behöver. Vi ger redan idag råd kring ersättningsnivåer, hantering av utlägg, avtalsskrivning, förhandlingar, kompetensutveckling, försäkringar, arbetsmiljövillkor mm men detta är också en expertroll vi vill stärka ytterligare.

Utmaningar inför framtiden för att fortsatt kunna vara Nordens största organisation för egenanställning är att vi måste satsa på att utveckla vår verksamhet och vårt sätt att samverka som organisation. Det gör vi genom våra processer för reellt värdeskapande kvalitet. Effektivisering, lönsamhet och kvaliteten på våra tjänster skall ses som samverkande faktorer i en helhet för att tillskapa reell nytta och tillsammans svara upp mot våra ekonomiska mål.

2 <https://www.mckinsey.com/featured-insights/employment-and-growth/independent-work-choice-necessity-and-the-gig-economy>
3 https://tillvaxtverket.se/download/18.4f421ed5158429cdb4d2a953/1479288973208/Entrepren%C3%B6rsbarometern_2016.pdf

Regelbunden mätning och återkoppling av våra processer ger oss information om vad som är viktigt och betydelsefullt och att vi därmed kontinuerligt kan förbättra vårt arbetssätt och rutiner för att göra rätt saker och undvika upprepning av felaktigt agerande.

Vi har även avsatt en del av stationära medarbetares arbetstid för att arbeta med innovation för att fortsatt kunna ligga i framkant inom teknik och kunskap inom vårt segment.

I enlighet med vår kommunikationspolicy ska vi tåla medias och alla andra konkurrensneutrala aktörers granskningar av vår organisations verksamhet samt medverka till att möjliggöra dessa.

Risker och riskhantering

Risk för penningtvätt, korruption⁴, bedrägeri, skatteflykt eller andra olagliga penningflöden kan förekomma i många olika affärssituationer på de marknader där vi är verksamma. Som verksamhetsutövare under reglerna gällande penningtvätt och finansiering av terrorism finns en skyldighet att göra en bedömning av vilka risker som finns för att verksamheten skulle kunna utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism. En allmän riskbedömning av hela verksamheten ska göras regelbundet, minst en gång per år. Riskbedömningen ska utvärderas och uppdateras innan verksamheten erbjuder nya eller väsentligt förändrade produkter eller tjänster, riktar sig till nya marknader eller gör andra förändringar som är relevanta för verksamheten. Då verksamheten är störst i Sverige är bedömningen gjord utefter den svenska verksamheten. Utöver den allmänna riskbedömningen ska riskbedömning göras av varje enskild kund och egenanställd till verksamheten.

Vi har identifierat att det finns risk för att våra fakturerings tjänster potentiellt skulle kunna utnyttjas för att tvätta pengar eller finansiera terrorism. Gällande personaladministrationstjänsten för företag (B2B) anses inte samma risk föreligga. I dessa fall har Invoicery en närmare relation och ett kontinuerligt samarbete med kunden med större insyn i kundens verksamhet.

Den andra främsta riskerna som föreligger är att de egenanställda skulle kunna skaffa sig uppdrag på otillbörligt sätt, eller att förhållandet mellan den egenanställda och uppdragsgivaren på något sätt är korrumperat.

De främsta riskfaktorer och sårbarheter vi identifierat och som påverkar risken för att företagets tjänster utnyttjas för penningtvätt, finansiering av terrorism eller i syfte att utöva korruption är uppdrag de egenanställda tar i kontantintensiva branscher (t.ex. inom restaurang, städ, handel), om antingen den egenanställda eller kunden är en Politically Exposed Person (PEP) samt det faktum att många egenanställda använder vår tjänst på distans eftersom den är webbaserad, och vi har därför ingen fysisk kontakt med dem eller kunden. Identitetskontroller av de egenanställda görs genom att kontrollera att personnumret stämmer överens med namn och adress på fakturan, att personen är folkbokförd i landet och det görs även en kreditupplysning. I tillämpliga fall kontrolleras att personen har arbetstillstånd. Det finns dock brister även med identitetskontroller som görs med id-handlingar, e-legitimation och samordningsnummer, och därför finns risk för att målvakter och falska lånade eller utnyttjade identiteter används. Även om identitetskontroll görs så kan personen som skapar fakturan och tar emot den utbetalda lönen vara en betald målvakt.

För att förhindra och upptäcka eventuella påhittade fakturor kontrolleras att arbetsbeskrivningen är tillräckligt tydlig, att tidsåtgången för uppdraget är rimlig i jämförelse med fakturerat belopp och att datum för utförande passerat. Det är dock en utmaning att kontrollera att arbetet faktiskt utförts, särskilt som det varje dag skickas 400-900 fakturor från Invoicery till kunder.

Om misstanke väcks om avvikelser från förväntad användning av Invoicerys tjänster, till exempel gällande oklarheter kring kontrollstruktur mellan kund och egenanställd eller pengars ursprung, utreds dessa. Om oklarheter kvarstår efter att efterforskningar gjorts etableras ingen affärsförbindelse och transaktionen genomförs ej.

⁴ Det finns ingen enhetlig definition av begreppet korruption men Transparency Internationals definition är: "att utnyttja sin ställning för att uppnå otillbörlig fördel för egen eller annans vinning".

Utfall och uppföljning

Vi är en tongivande aktör i en mycket ung bransch och därför är vår tro och övertygelse att transparens är mycket viktigt. Trots att de risker som presenterades ovan är en realitet i vår verksamhet, finns det andra egenskaper i vår tjänst som gör den mindre sårbar och attraktiv för försök till penningtvätt, korruption eller finansiering av terrorism.

Majoriteten av de som använder våra tjänster är medborgare i det land som de använder tjänsten. Under 2019 gjordes endast ca 3% av inbetalningarna från kunder från länder utanför Norden och EU, vilket vi betraktar som ett område med generellt sett lägre risk för penningtvätt och korruption. Majoriteten av de egenanställda som arbetar inom Invoicery (ca 70% under 2019) arbetar inom branscher som inte räknas till kontantintensiva branscher, och inga kontanta medel hanteras av Invoicery. Om man använder vår tjänst och inte gör några avdrag från fakturabeloppet, vilka måste styrkas med kvitton, så dras ca 50% av det fakturerade beloppet till skatter och avgifter. Detta gör vår affärsmodell till en mindre attraktiv.

Vad gäller det gångna året (2018) har Invoicery Int inte haft några rapporterade monetära eller ickemonetära incidenter gällande verksamheten.

Vårt hjärta – anställdas hälsa, motivation och mångfald

Totalt 48 stationärt anställda som ger generell rådgivning samt stationärt anställda som ger specialiserad rådgivning inom Marknad, HR, legal, ekonomi och IT. 80 % av våra anställda är anställda i Sverige, varav resterande i övriga länder där vi har verksamhet. Vi tillämpar organisationsmodellen TEAL, som i sin grund syftar till att skapa en bättre arbetsmiljö genom att tillämpa ett holistiskt humanistiskt perspektiv på människor, men också generera bättre resultat genom att frigöra människors fulla potential genom effekterna av den humanistiska tillämpningen. Vi ser varandras olikheter som fördelar för att skapa mångfald inom vår organisation.

Principer och arbetssätt för tillämpning av den självstyrande och värdegrundsstyrda organisationen finns i verksamhetens konstitution. Här finns bland annat riktlinjer kring beslutsfattande, planering, teamarbete, medarbetarsamtal, konfliktlösning, kommunikation, utbildning och vinstdelning. Dessutom finns policies för bland annat arbetsmiljö, mångfald, jämställdhet och lönesättning.

Målsättningen med vårt arbetsmiljöarbete är att skapa en bra och säker fysisk, organisatorisk och social arbetsplats. Vi vill skapa en långsiktig effektiv verksamhet som samtidigt innebär en god hälsa, trivsel och som förhindrar att allvarliga tillbud och olycksfall uppstår. På vår arbetsplats accepteras ingen form av kränkande särbehandling eller trakasserier. Vår arbetsmiljö ska präglas av öppenhet och alla individer ska behandlas jämlikt och med respekt. Att verka efter dessa principer ser vi som grundläggande förutsättningar för vår personals psykiska hälsa och vår organisations gemenskap. Arbetsmiljöarbetet omfattar aktiviteter inriktade på att bibehålla och utveckla de anställdas hälsa, förebygga ohälsa och undvika risker samt efterhjälpande och rehabiliterande aktiviteter som syftar till att behandla och lindra den skada som redan skett.

Arbetsmiljöarbetet ska ingå som en naturlig del i planering, genomförande och uppföljning av Invoicery Ints verksamhet och strävan är att arbetet ska ske förebyggande för att minimera risken för att ohälsa eller olycksfall ska uppstå. Arbetsmiljöpolicyn ska brytas ner i mätbara och konkreta mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Vi skall regelbundet och vid behov undersöka och bedöma fysiska, organisatoriska och sociala risker i verksamheten. Systematiskt arbetsmiljöarbete är metoden för att arbeta praktiskt med arbetsmiljö, och arbetet utvärderas löpande för att kunna göra ständiga insatser i det dagliga arbetsmiljöarbetet. En uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet görs årligen.

Hur arbetar vi?

Arbetsmiljön inom vår egen organisation

Vårt vardagliga hälsofrämjande och förebyggande arbete innebär rent praktiskt att vi till exempel erbjuder våra stationärt anställda på frukost och frukt, en timmes friskvård per vecka och massage. Våra lokaler skall karaktäriseras av en "hemkänsla", och ha rum för funktioner som uppfyller våra mänskliga behov och inte bara för att utföra vårt arbete. Vi har regelbundna möten där alla direktanställda medverkar för att verka för transparens, kunskapsutbyte och säkerställa medarbetarnas inflytande i organisationen. Vi har även satt av medel till vårt program "Inspiration och Utveckling" där stationärt anställda kan få möjlighet att göra något som bidrar till att den anställda kan växa, ha roligt eller lära sig något nytt.

Vårt arbetsmiljöarbete utgår från vår Arbetsmiljöpolicy som sätter den övergripande riktningen för arbetsmiljöarbetet samt konkretiserar vilka mål vi styr mot. Vi har en Arbetsmiljöhandbok som beskriver hur vårt systematiska arbetsmiljöarbete ska bedrivas i samverkan inom hela organisationen för att skapa en bra och säker arbetsmiljö. Samverkan och delaktighet på alla nivåer i företaget när det gäller frågor och aktiviteter i det systematiska arbetsmiljöarbetet är en central del i hur vi arbetar med dessa frågor. Arbetsmiljöarbetet bedrivs i samverkan mellan arbetsgivare, arbetstagare och skyddsombud, vilka träffas kontinuerligt och arbetar med aktuella ärenden, gör undersökningar, riskbedömningar samt följer upp med åtgärder och kontroll. Denna samverkan är särskilt viktig när det gäller planering, information och utbildning rörande arbetsmiljöfrågor. Det är mycket viktigt att chefer, arbetsledare och skyddsombud har rätt kompetenser, resurser och befogenheter för att vi ska lyckas med vårt arbetsmiljöarbete inom hela organisationen.

Företagsledningen är ytterst ansvariga för att driva utvecklingen av arbetet samt att sätta mål. Målen för arbetsmiljöarbetet skall vara framtagna i dialog med skyddsombuden och finnas skriftligt tillgängliga och vara väl förankrade och kommunicerade till hela verksamheten. Målen kan syfta till att exempelvis stärka och förbättra kommunikation, lärande, ledarskap, samarbete, inflytande och delaktighet. Målen ska vara skriftliga och väl förankrade i den högsta ledningen, kommunicerade och vara kända av alla medarbetare. Aktiviteterna inom ramarna för vårt arbetsmiljöarbete ska se till att skapa en bra social och organisatorisk arbetsmiljö så att Invoicery Int fortsätter att bli en ännu attraktivare arbetsgivare med engagerade och stolta medarbetare. Aktiviteterna och målen ska kontinuerligt stämmas av då arbetsmiljön snabbt kan förändras och påverkas av exempelvis krav från kunder, nya tidsramar, ändrad bemanning, nya kompetenskrav eller utökade uppdrag.

Risker och riskhantering

De risker som vi främst ser kopplade till våra direktanställdas arbetssituation är de generella riskerna inom den psykosociala arbetsmiljön; stressrelaterad till exempelvis arbetsbelastning, gruppdynamik, oklar styrning av organisationen eller kommunikation mellan chefer och medarbetare. Våra direktanställdas fysiska och psykiska hälsa är direkt avgörande för att vi skall kunna uppfylla vårt uppdrag som organisation och leva upp till våra löften mot de egenanställda. Därför är det preventiva och hälsofrämjande arbetet helt centralt i vårt arbetsmiljöarbete. Vår organisationsform och vår konstitution lägger grunden för vår kultur där självstyre och självorganisering ger de direktanställda stort inflytande att kunna påverka sin arbetssituation, samtidigt som vi som organisation ser till hela människans behov. Detta tror vi bidrar avsevärt till att minska den psykosociala stressen kopplat till de direktanställdas arbetssituation och istället skapa en psykologisk trygghetszon på jobbet.

En ytterligare risk kopplat till de direktanställdas upplevelse av sitt arbete är att de ofta arbetar med monotona arbetsuppgifter, vilket riskerar att leda till att man snabbare tröttnar på sitt arbete och vill vidare. För att kontinuerligt ge dem möjlighet till stimulans, utmaning och vidareutveckling uppmuntrar vi till rotation av arbetsuppgifter mellan de direktanställda, vilket också har den positiva bieffekten att fler kan mer.

Utfall och uppföljning

Systematiken inom vårt arbetsmiljöarbete bygger på att vi kontinuerligt undersöker vår verksamhet, bedömer de risker som upptäcks och tar till åtgärder för att minimera riskerna. Därpå följer vi upp och kontrollerar att åtgärderna faktiskt har bidragit till en bättre arbetsmiljö. Årligen ska vi följa upp vårt systematiska arbetsmiljöarbete genom att formulera mål för arbetet, genomföra förbättringar samt kontinuerligt utvärdera genomförda åtgärder.

Under 2019 har vi inte genomfört någon undersökning om hur våra stationärt anställda medarbetare uppfattar sin arbetsmiljö och sociala situation på arbetet. Vi ser dock vårt låga sjuktal i den svenska verksamheten på 2,5% som positiva indikatorer. Vi har heller inte haft några inrapporterade arbetsmiljöincidenter från våra stationärt anställda under 2019.

Vårt intryck är också att vårt nya attraktiva kontor i Stockholm väsentligt har förbättrat arbetsmiljö och trivsel för våra anställda där.

Vårt avtryck – minsta möjliga miljöpåverkan

Invoicery Int är en organisation med stor verksamhet utspridd över stort geografiskt område och följaktligen en stor arbetsgivare som skapar många arbetstillfällen med vår organisations verksamhet organiseras enligt delningsekonomin principer och därför är en del vårt DNA att bruka resurser på ett väsentligt mer effektivt sätt än de som organiserats enligt rådande ideal under 1900-talet. Den egenanställdes miljöpåverkan är i grunden effektiv, genom att de egenanställda delar på Invoicery Int's administrativa resurser. Ca 25 000 egenanställda behöver bara en (1) revisor med kontor som skall uppvärmas och resor till och från kontoret istället för 25 000 revisorer och 25 000 uppvärmda kontor och 25 000 t o r resor till nämnda kontor. Samma logik gäller för alla de resurser ett företag eller en organisation behöver för att driva sin verksamhet.

Hur arbetar vi?

Vi jobbar med digitalisering och använder exempelvis IT-lösningar såsom distansmöten, videoutbildningar och e-fakturor. Vi tar också miljöhänsyn vid inköp av produkter.

Vi reser så miljösmart som möjligt i tjänsten, företrädesvis med kollektivtrafik och tåg. Vi har också förlagt våra kontor i Stockholm, Uppsala och Oslo på promenadavstånd från järnvägsstationer.

Risker och riskhantering

Då vi är en organisation som verkar inom tjänstesektorn har vi inte bedömt några direkta miljörisker vara kopplade till vår verksamhet. Det arbete som organiseras genom egenanställning har samma miljöpåverkan som motsvarande arbetsuppgifter har om de utförs under en annan organisationsform. Då de egenanställda är verksamma inom en mängd olika branscher föreligger olika miljö- och arbetsmiljörisker kopplade till de olika uppdragen som de egenanställda utför. I egenskap av arbetsgivare har vi därför valt att fokusera på vårt arbetsmiljöarbete, då vi bedömt att det är där vi har störst möjlighet att påverka och förbättra de egenanställdas arbetssituation. Många av våra egenanställda verkar även inom branscher som utför viktiga uppgifter på ett miljömässigt bra sätt, såsom cykelbud. Att säkra deras arbetsmiljö ser vi som vårt miljömässiga bidrag.

Utfall och uppföljning

Då vår bedömning är att vi inte har några direkta miljörisker och resursåtgången för en uppföljning av hela vår organisation inte står i proportion till vad det skulle gör vi inga uppföljningar.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Invoicery Int AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Information om verksamheten

Invoicery Int är koncernmoder i Nordens största koncern för intermittenta anställningar med verksamhet i Sverige, Norge, Finland, Danmark, Frankrike samt England. Verksamheten bedrivs under varumärkena Frilans Finans och Invoicery. Koncernen har två affärsområden, Egenanställning respektive Företagskunder. Egenanställning är det dominerande affärsområdet med merparten av verksamheten.

Med egenanställning avses arbetstagare som äger rätten att förhandla med uppdragsgivare för egenanställningsföretagets (arbetsgivarens) räkning om uppdrag som arbetstagaren anställs för att utföra i de fall egenanställningsföretaget (arbetsgivaren) efter prövning väljer att åta sig.

Invoicery Int erbjuder vid sidan om egenanställning, företagskunder att anställa sin intermittenta personal hos Invoicery Ints dotterbolag för kundens verksamhet.

Invoicery Int AB har sitt säte i Uppsala.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2019 fortsatte den goda tillväxten för koncernen och samtliga marknader utom den franska utvecklades positivt. På den svenska marknaden stärkte Frilans Finans sitt varumärke då man nådde en milstolpe med 33% kännedom för varumärket Frilans Finans, för tre år sedan var kännedomen för varumärket 8%. I Norge och Finland har ett systematiskt arbetete med att öka kännedom om Frilans Finans respektive Invoicery inletts.

I Sverige utvecklades under sista kvartalet ett nytt kommunikationskoncept "Gör din grej, så sköter vi resten". Det bygger vidare på den tidigare reklamfilmen men är ett kanaloberoende koncept som fungerar i såväl digitala som traditionella mediekkanaler. Det är också ett koncept som kan användas på andra marknader än den svenska. Det sistnämnda är viktigt för att underlätta och på ett resurseffektivt sätt driva marknadskännedom på koncernens marknader i Europa.

Under 2019 genomfördes flera lyckade samarbeten för att skapa kännedom och inspirera människor att komma igång och utveckla sin egen verksamhet. I Sverige, Norge som Finland har samarbeten t ex genomförts med både influencers och podcasts. I Sverige har samarbeten på olika nivåer också inletts med t ex Nyföretagare Centrum och Trygghetsrådet. En tredje typ av samarbeten är de som inletts med matchningssatjer, t ex Dorunner, syftande till att skapa möjligheter för egenanställda att hitta fler uppdrag.

Arbetsmiljöarbetet är ett för Invoicery Int strategiskt viktigt område. Som arbetsgivare till över 26 000 egenanställda och intermittent anställda är det viktigt att strukturerat och kontinuerligt arbeta med våra egenanställda och uppdragsgivarna för att säkerställa en god arbetsmiljö. Under året har arbetet med att identifiera risker och riskområden intensifierats, arbetsmiljöutbildningen har förbättrats och tydligare och bättre processer för incident- och olycksfallsrapportering har skapats.

Under året har en IT-plattform för B2B-verksamheten börjat utvecklas, kallad Kate. Plattformen ger minskade manuella och administrativa processer, och med sitt grafiska gränssnitt ger det en förbättrad användarupplevelse för både kunder och bolagens personal. En betaversion av Kate är utvecklad och tester med kund påbörjades i Sverige men har p.g.a. Corona krisen avbrutits tills vidare.

Marknaden och Frilans Finans

De egenanställda på de marknader Invoicery verkar finns framförallt i huvudstadsregionerna. Stockholm har 8 767, dvs 41%, av de egenanställda i Sverige. I Norge är det än högre andel med 56% av de egenanställda i Norge som bor i Oslo och Akershus. Samtidigt är det tydligt att egenanställningen är intressant oavsett var man bor. Utöver huvudstadsdominansen syns nämligen i statistiken att de egenanställda är utspridda över Sveriges och Norges alla län och fylken.

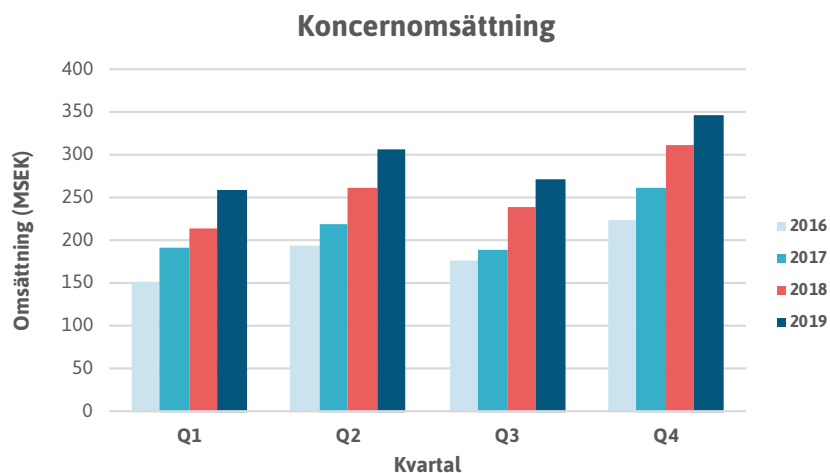
Av de egenanställda i Sverige var 45% (9 741) under 2019 kvinnor, och ungefär 40% var under 30år. Egenanställningen utgör alltså en möjlighet för unga och kvinnor att komma in på dagens arbetsmarknad och verka uppdragsbaserat. Men det är också en möjlighet för många att kunna arbeta längre. 2019 var det över 1400 personer av Invoicerys egenanställda i Norden som var över 60 år.

De egenanställda verkar inom i princip alla tänkbara yrkesområden. Vanligast är olika typer av konsulttjänster och traditionella frilansyrken inom media, IT och kultur; t ex journalist, fotograf, ljudtekniker, webbutvecklare, webbdesigner, DJ och skådespelare.

Försäljning och marknad

Koncernen

Omsättningen för koncernen 2019 ökade med 15,3% till 1 184,6 MSEK (1 027,6) jämfört med kalenderåret 2018. På den för koncernen dominerande svenska marknaden växte bolaget med 14,3% och omsatte 1 107,8 MSEK. På den norska marknaden växte bolaget med 23,1% och omsatte 58,5 MSEK. Finland hade en bra utveckling av antal Egenanställda och klienter under året. Även Danmark och England hade bra tillväxt men på låga nivåer. Frankrike omsatte i nivå med 2018. Sista kvartalet för Frankrike var negativt med vikande tillväxt.

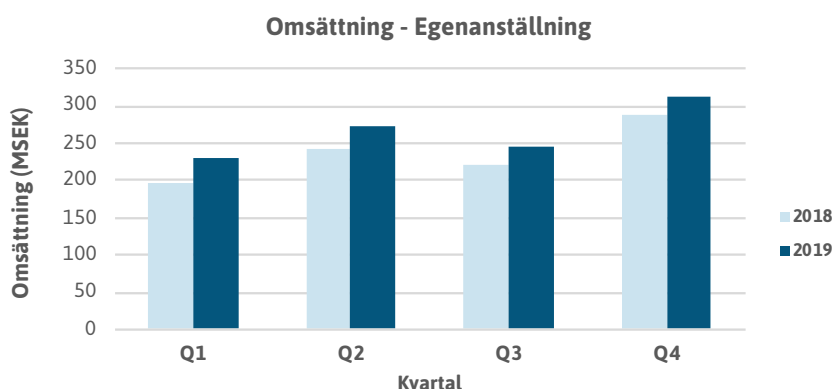


Affärsområde egenanställning

Omsättningen för egenanställningen växte under 2019 med 12,2% till 1062,4 MSEK (946,9) och antalet egenanställda ökade med 10,0 % till 22 621 egenanställda (20 557). Att omsättningen växer mer än antalet egenanställda och därmed faktureringsvolymen per egenanställd är glädjande. På den dominerande svenska marknaden växte omsättningen med 10,1% till 996,6 MSEK (896,4) och antalet egenanställda ökade med 10,0% till 21 441.

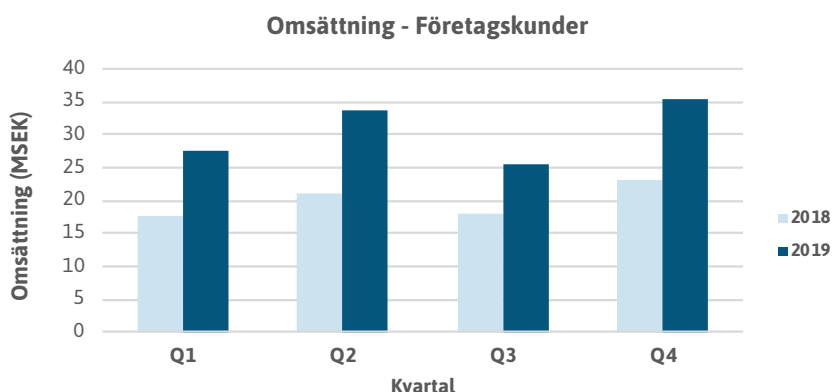
Verksamheten i Norge växte med 23,1% och omsatte 58,5 MSEK (47,5). Antalet Egenanställda ökade med 8,9% till 1 030 egenanställda (946). För Norge blev 2019 ett mellanår där inledningen av året inte visade på någon större tillväxt för att under sommar och höst bli riktigt bra för att i slutet av året sjunka tillbaka något.

Danmark och Finland hade båda bra tillväxt i antal egenanställda och ökad omsättning från låga nivåer.



Affärsområde Företagskunder

Koncernens erbjudande till företagskunder utvecklades mycket positivt och efter ett exceptionellt positivt sista kvartal växte verksamheten med 51,4% under 2019 och omsatte 122,2 MSEK (80,7). Det var högt över förväntan och får ses som en engångsföreteelse. På den dominerande svenska marknaden växte verksamheten med 52,7% och omsatte 111,2 MSEK (72,8). Utanför Sverige stod England för den största ökningen där en kund dominerar.



Säsongsvariationer

Koncernens verksamhet har historiskt i Norden haft säsongsvariationer och den högsta nettoomsättningen uppnås normalt under årets sista kvartal följt av kvartal två. Kvartal ett och kvartal tre är koncernens lägsta sett till omsättning och resultat.

Resultat

Rörelseresultat för perioden uppgick till 0,3 MSEK vilket är 4,9 MSEK sämre än motsvarande period föregående år. Det lägre rörelseresultatet för koncernen beror främst på ökade investering i de internationella marknaderna, etablering av ett besökscenter i Stockholm och en ökad satsning på marknadsföring i Sverige.

De externa omkostnaderna ökade med 38% till -45,7 MSEK (-33,1) främst beroende på den internationella satsningen men även ökade marknadsaktiviteter i Sverige och etableringen av ett besökscenter i Stockholm.

Resultat efter finansiella poster uppgick till 1,5 MSEK (6,2). Finansiella poster uppgick till 1,2 MSEK (1,0). Det högre finansiella resultatet beror på ökade ränteintäkter.

Periodens resultat efter skatt uppgick till 0,4 MSEK (3,2). Periodens skattekostnad uppgick till 1,1 MSEK (3,0). Skattekostnaderna finns i den svenska verksamheten.

Perioden 2019 (KSEK)	Moderbolag	Frilans Finans Sverige AB	Övriga länder	Koncernen
Omsättning KSEK	0	1 107 819	76 746	1 184 565
EBITDA	-5 325	16 072	-6 845	3 902
EBITDA Marginal	-	1,5%	-8,9%	0,3%
Resultat före skatt	-126	8 475	-6 835	1 514

För den svenska verksamheten uppgick EBITDA för 2019 till cirka 16,1 MSEK, motsvarande en EBITDA-marginal om 1,5%. Moderbolagets kostnader är främst relaterade till IT och systemutveckling för den internationella expansionen. Den internationella satsningen har ett negativt resultat och förväntas vara negativt även under 2020. Den internationella expansionen finansieras i sin helhet av den svenska verksamheten.

Investeringar och balanserade utvecklingskostnader

Investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar uppgick till -1,8 MSEK (4,0). Under perioden har en bostadsfastighet avyttrats för 5,5 MSEK. Investeringarna avser främst den nya lokalen i Stockholm och i ett nytt affärssystem, Jeeves. Jeeves implementeras på samtliga marknader och ersätter de olika lokala ekonomi och faktureringsystemen som idag används inom koncernen. Systemet beräknas vara i drift för samtliga länder under 2020.

Kassaflöde

Koncernens kassaflöde under 2019 var negativt med -6,7 MSEK (13,9) och kassan minskade till 28,5 MSEK (35,3). Främst beroende på ett negativt flöde från förändringar i rörelsekapitalet där kundfordringar ökade med 12,3 MSEK medans löneskulderna var oförändrade. Även lösen av ett lån påverkade kassaflödet negativt.

Finansiell ställning

Koncernens egna kapital per den 30 december 2019 ökade till 23,5 Mkr (23,2), vilket motsvarar 2,45 kronor (2,42) per aktie. Soliditeten var 12,5% (12,9). Att soliditeten sjönk beror främst på att koncernen bundit mer kapital i kundfordringar.

Nettoskulden uppgick till -28,5 MSEK (-32,1). Att det är en negativ skuld beroende på att bolaget inte per balansdagen utnyttjade checkkrediten eller har några andra räntebärande skulder.

Rörelsekapitalet minskade något till 6,9 MSEK (7,8). Kassalikviditeten vid utgången av året uppgick till 104,1% (105,0%). Minskningen av rörelsekapital och kassalikviditeten är i sin helhet kopplad till ökningen av leverantörsskulder som har sin grund i ökat inköp av marknadstjänster i Sverige.

Väsentliga händelser efter periodens utgång

I mars 2020 implementerades Julia Int även i Danmark, något som gör det möjligt även för personer skattskrivna i Danmark att på ett enkelt och smidigt sätt skapa konto hos Invoicery Danmark ApS. När uppdragen sedan ska faktureras kan den egenanställda skapa underlaget så att bolaget kan fakturera, betala ut löner samt skatter och avgifter till myndigheterna. Även om denna verksamhet varit möjlig tidigare så har processerna då krävt mer manuell hantering från såväl den egenanställdes som från organisationens sida. Med implementering av Julia Int i Danmark är grunden lagd för vidareutveckling av egenanställningsverksamheten i landet nu lagd.

Bolagets Country Adviser för Danmark har sagt upp sig och har ersatts av en ny person stationerad i Uppsala vilket innebär att koncernens nordiska verksamhet drivs från Stockholm och Uppsala. Även den Engelska verksamheten drivs från Uppsala.

I.o.m. Covid-19 (Corona) krisen har bolaget sedan mitten av mars sett en minskning i antal uppdrag hos de egenanställda och därmed en negativ påverkan på omsättningen. I Sverige har verksamheten beslutat att korttidspermittera delar av den stationära personalen med start 7 maj.

Förväntad framtida utveckling

Invoicery Int ser ljus på framtiden baserat på att den uppdragsbaserade arbetsmarknaden är på stark tillväxt i hela Europa. Bedömningen är att verksamheten kommer att växa relativt mer i länderna utanför Sverige de närmaste åren men att Sverige kommer vara bolagets dominerande marknad även de kommande åren. Bedömningen för B2B verksamheten är att de kommer fortsätta sin starka tillväxt i närtid.

Koncernen står liksom andra företag inför stora utmaningar med spridningen av COVID-19 (Corona-viruset). Implementeringar av åtgärder runt om i världen för att förhindra spridning och förebygga effekterna i samhällen och affärsverksamheter av COVID-19 (Corona-viruset) påverkar företaget och de egenanställdas verksamhet och bedömningen är att många egenanställda kommer att förlora en ansevärd mängd uppdrag under 2020. Omsättningen bedöms under Q2 falla kraftigt. Bedömningen är att det även under andra halvan av året kommer att vara tufft men med en viss återhämtning dock på nivåer under f.g. år. Bolaget och koncernen har en bra kassa och ett betryggande eget kapital och står väl rustade organisatorisk och ekonomiskt för att ta sig igenom krisen.

Risk och osäkerhetsfaktorer

Egenanställning är reglerad i Finland och Frankrike. Det bedöms som sannolikt att reglering kommer att ske i flera av Europas länder, och en nationell reglering kan komma att stärka egenanställning eller motverka den. Vart det lutar åt i de olika länderna är svårt att bedöma. I flera länder, bl.a. Sverige, finns nationella branschorganisationer som informerar och argumenterar för egenanställning.

Kreditrisken för koncernen bedöms som ringa. Invoicery Int har en genomarbetad kreditpolicy och alla kunder genomgår en kreditprövning. Koncernen har en mycket stor spridning av kunder inom de flesta branscher. Antalet kunder uppgår till över 35.000 och de fem största kunderna i koncernen understiger 6% av exponering.

Invoicery Int står liksom andra företag för närvarande inför utmaningen med spridningen av COVID-19 (Corona-viruset). Vi ser att spridningen av viruset i många länder och implementering av åtgärder runt i världen för att förhindra att samhällen och affärsverksamheter påverkas. Per dagen för denna årsredovisnings undertecknande har bolaget sett vissa effekter och ett aktivt arbete för att dämpa effekterna genom har gjorts och görs kontinuerligt. Det är för närvarande omöjligt att uppskatta den slutliga påverkan på bolaget. Bolaget och koncernen har en bra kassa och ett betryggande eget kapital och står väl rustade organisatorisk och ekonomiskt för att ta sig igenom krisen.

Moderbolaget

Den internationella verksamheten har gått med förlust och bedöms göra så även under 2020 vilket har resulterat i kapitaltillskott i de utländska dotterbolagen med totalt 11 351 KSEK. Detta har i sin tur även föranlett nedskrivningar i moderbolaget av dotterbolags aktier med 8.464 KSEK.

	Bokfört värde 2019-01-01	Kapital- tillskott	Nedskrivning	Bokfört värde 2020-12-31
Invoicery UK Ltd	870	1 678	-2 548	0
Invoicery France SAS	600	3 769	-2 619	1 750
Invoicery Denmark Aps	355	2 240	-995	1 600
Invoicery Suomi Oy	838	3 664	-2 302	2 200
Frilans Finans Norge AS	104	0	0	104
	2 767	11 351	-8 464	5 654

Indirekt notering på Pepins Market

Via Pepins Market kan man bli delägare i Invoicery Int genom att investera i Invoicery Partners Sweden AB (publ) som har till enda uppgift att investera, äga och förvalta aktier i Invoicery Int AB. Invoicery Partners Sweden AB tecknade hösten 2017, 1 743 679 aktier i Invoicery Int AB för 11,47 kronor/styck vilket motsvarar 18,18% av kapitalet och rösterna. Aktien i Invoicery Partners Sweden AB (publ) handlas fyra gånger per år på Pepins Market. Aktiekursen har under 2019 vid de fyra handelstillfällena handlats ned från 50 kronor till 34,50 för att vid senaste handelstillfället under 2020 handlas till 26 kronor. Den kursen motsvarar en värdering av Invoicery Int AB på 57 425 857 kronor.

Ägarförhållanden

Namn	Antal aktier	Antal röster
Stephen Schad	6 886 276	6 886 276
Invoicery Partners Sweden AB	1 743 679	1 743 679
Svensk Företagsförädling AB	479 442	479 442
West Island AB	479 442	479 442

Invoicery Int AB har ställt ut 174 368 teckningsoptioner till Pepins Group AB med teckningskurs 17,205 per aktie vid utnyttjande.

Bolaget är ett privatägt bolag och moderbolag i en koncern.

Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	2019	2018	2017	2015/16 (16 mån)	2014/15
Nettoomsättning	1 184 565	1 027 630	861 275	992 441	85 901
Resultat efter finansiella poster	1 514	6 170	3 496	4 223	503
Balansomslutning	187 834	180 854	151 892	120 939	75 450
Soliditet (%)	12,5	12,9	13,2	9,0	12,0
Kassalikviditet (%)	104	105	107	98	98

Moderbolaget	2019	2018	2017	2015/16 (16 mån)	2014/15
Nettoomsättning	0	0	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	-8 598	-1 711	-570	-127	2 999
Balansomslutning	19 095	19 122	21 939	12 410	11 811
Soliditet (%)	45,0	89,3	85,4	87,2	99,2
Kassalikviditet (%)	0	204	293	91	3 244

Förändring av eget kapital

Koncernen	Aktie- kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Minoritets- intresse	Totalt
Belopp vid årets ingång	9 588 839	13 588 554	-3 264	23 174 129
Förvärv av ytterligare andelar i befintligt dotterbolag		-60 000		-60 000
Omräkningsdifferens		-59 172		-59 172
Minoritetens andel av årets resultat		-3 264	3 264	0
Årets resultat		397 585		397 585
Belopp vid årets utgång	9 588 839	13 863 703	0	23 452 542

Moderbolaget	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	9 588 839	9 144 663	-1 664 115	17 069 387
Omföring f.g. års resultat		-1 664 115	1 664 115	0
Årets resultat			-8 467 571	-8 467 571
Belopp vid årets utgång	9 588 839	7 480 548	-8 467 571	8 601 816

Förslag till behandling av ansamlad förlust**Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor)**

Balanserad vinst	7 480 548
Årets förlust	-8 467 571
	-987 023
Behandlas så att i ny räkning överföres	-987 023

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Koncernens resultaträkning

(Tkr)

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 184 565	1 027 630
Aktiverat arbete för egen räkning		294	3 464
Övriga rörelseintäkter		3 813	3 010
		1 188 672	1 034 104
Rörelsens kostnader			
Köpta tjänster		-26 802	-22 048
Övriga externa kostnader	3, 4	-45 660	-33 057
Personalkostnader	5, 6	-1 111 957	-971 217
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 561	-2 364
Övriga rörelsekostnader		-351	-211
		-1 188 331	-1 028 897
Rörelseresultat		341	5 207
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	1 350	1 241
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-177	-278
		1 173	963
Resultat efter finansiella poster		1 514	6 170
Resultat före skatt		1 514	6 170
Skatt på årets resultat	9	-1 119	-3 006
Resultat efter skatt före minoritet		395	-3 164
Minoritetens andel av årets resultat		3	-31
Årets resultat		398	3 164
Moderbolagets andel av årets resultat		394	3 195

Koncernens balansräkning

Tillgångar

(Tkr)

Tillgångar	Not	2019-12-31	2018-12-31
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten av programvaror	10	7 025	2 055
Licenser och liknande rättigheter	11	30	36
Hysesrätter och liknande rättigheter	12	964	0
Goodwill	13	559	1 676
Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar	14	2 733	6 564
		11 311	10 331
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	15	0	5 481
Inventarier, verktyg och installationer	16	2 630	24
		2 630	5 505
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	17	2 585	2 585
Andra långfristiga fordringar		110	58
		2 695	2 643
Summa anläggningstillgångar		16 636	18 479
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		137 828	125 535
Aktuella skattefordringar		2 010	0
Övriga fordringar	18	1 649	545
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	1 105	999
		142 592	127 080
Kassa och bank		28 506	35 296
Summa omsättningstillgångar		171 098	162 375
Summa tillgångar		187 734	180 854

Koncernens balansräkning

Eget kapital och skulder

(Tkr)

Eget kapital och skulder	Not	2019-12-31	2018-12-31
Eget kapital			
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital		9 589	9 589
Annat eget kapital, inklusive årets resultat		13 864	13 585
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		23 453	23 174
Minoritetsintresse			
Minoritetsintresse		0	3
Summa eget kapital		23 453	23 177
Långfristiga skulder	20		
Skulder till kreditinstitut	21	0	3 105
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		0	60
Förskott från kunder		218	257
Leverantörsskulder		6 293	3 325
Aktuella skatteskulder		2 668	648
Övriga skulder	22	83 984	72 564
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	71 118	77 718
		164 281	154 572
Summa eget kapital och skulder		187 734	180 854

Koncernens kassaflödesanalys

(Tkr)

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		1 514	6 170
Justeringar för avskrivningar		3 559	2 392
Betald skatt		-1 109	-2 282
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		3 964	6 280
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring kundfordringar		-12 294	-20 029
Förändring av kortfristiga fordringar		-1 209	9 103
Förändring leverantörsskulder		2 969	-525
Förändring av kortfristiga skulder		4 780	25 706
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-1 790	20 536
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-4 409	-6 547
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-2 684	3
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		5 431	0
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-54	-26
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 716	-6 571
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-3 165	-60
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-3 165	-60
Årets kassaflöde		-6 671	13 905
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		35 296	21 390
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		-118	0
Likvida medel vid årets slut		28 506	35 296

Moderbolagets resultaträkning

(Tkr)

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		0	0
Summa nettoomsättning		0	0
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	24	-213	-93
Personalkostnader	25	-17	0
Övriga rörelsekostnader		0	-1
Summa rörelsens kostnader		-231	-94
Rörelseresultat		-231	-94
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		-8 465	-1 663
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	26	109	46
Räntekostnader och liknande resultatposter		-11	0
Summa finansiella poster		-8 367	-1 617
Resultat efter finansiella poster		-8 598	-1 711
Bokslutsdispositioner	27	130	47
Resultat före skatt		-8 468	-1 664
Skatt på årets resultat	28	0	0
Årets resultat		-8 468	-1 664

Moderbolagets balansräkning

(Tkr)

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	29, 30, 31	15 281	12 335
Fordringar hos koncernföretag	32	3 451	2 592
Summa finansiella anläggningstillgångar		18 732	14 927
Summa anläggningstillgångar		18 732	14 927
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		0	3 174
Övriga fordringar		18	19
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		113	45
Summa kortfristiga fordringar		131	3 238
Kassa och bank		231	958
Summa omsättningstillgångar		362	4 196
Summa tillgångar		19 095	19 122

Moderbolagets balansräkning

(Tkr)

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	33		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		9 589	9 589
Fritt eget kapital			
Överkursfond		9 128	9 128
Balanserad vinst eller förlust		-1 648	17
Årets resultat		-8 468	-1 664
Summa fritt eget kapital		-987	7 481
Summa eget kapital		8 602	17 069
Långfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		2 868	0
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3	0
Skulder till koncernföretag		5 871	327
Aktuella skatteskulder		0	7
Övriga skulder		1 681	1 681
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	34	70	39
Summa kortfristiga skulder		7 624	2 053
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		19 095	19 122

Moderbolagets kassaflödesanalys

(Tkr)

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-8 598	-1 711
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		-8 465	45
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-17 062	-1 666
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		3 237	3 987
Förändring av leverantörsskulder		3	-1 232
Förändring av kortfristiga skulder		5 568	80
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-8 254	1 169
Investeringsverksamheten			
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		4 659	-2 369
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		2 868	0
Årets kassaflöde		-727	-1 200
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		958	2 156
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		0	2
Likvida medel vid årets slut		231	958

Noter

(Tkr)

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Moderföretaget och koncernen tillämpar samma redovisningsprinciper om inte annat framgår nedan.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår. Under året har moderbolagets andelar i dotterbolag omvärderats och nedskrivning utförts.

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Dotterföretag

Koncernredovisningen omfattar, förutom moderföretaget, samtliga företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt har mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt innehar det bestämmande inflytandet och därmed har en rätt att utforma företagets finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar.

Ett dotterföretags intäkter och kostnader tas in i koncernredovisningen från och med tidpunkten för förvärvet till och med den tidpunkt då moderföretaget inte längre har ett bestämmande inflytande över dotterföretaget.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Minoritetsintresse

Minoritetsintresse är den del av dotterföretagets resultat och nettotillgångar i koncernredovisningen hänförliga till eget kapital som inte, direkt eller indirekt genom dotterföretag, ägs av moderföretaget.

Minoritetsintresse redovisas i koncernens balansräkning som en särskild post inom koncernens egna kapital. Redovisningen tar sin utgångspunkt i koncernen som en enhet enligt den så kallade enhetsteorin. Samtliga tillgångar som koncernen har bestämmande inflytande över inkluderas i koncernens balansräkning, även de som delvis har andra ägare. Minoritetens andel av resultatet efter skatt redovisas separat som minoritetsandel.

Förvärv och avyttring av minoritetsandelar redovisas inom eget kapital.

Transaktioner mellan koncernföretag

Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orealiserade vinster och förluster elimineras i sin helhet.

Förändring av internvinst under räkenskapsåret har eliminerats i koncernresultaträkningen.

Omräkning av utländska dotterföretag

Utländska dotterföretags bokslut har omräknats enligt dagskursmetoden. Samtliga poster i balansräkningen har omräknats till balansdagskurs.

Goodwill

Goodwill är den skillnad som uppkommer om anskaffningsvärdet för den förvärvade enheten är högre än värdet på den förvärvade enhetens nettotillgångar. Vid förvärvstidpunkten redovisas den uppkomna goodwillen som en tillgång i balansräkningen.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. I det fall det är möjligt delas tillgångarna upp i komponenter.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	20%
Koncessioner, patent, licenser, varumärken	20%
Goodwill	20%

Avskrivningsperiod för goodwill är beräknad utifrån den period som posten bedöms generera ekonomiska fördelar.

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	20%
Inventarier, verktyg och installationer	20%

Immateriella tillgångar

Koncernen redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Leasingavtal

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till leasetagaren klassificeras leasingen som operationell leasing. De tillgångar som företaget är leasegivare av redovisas som anläggningstillgång eller som omsättningstillgång beroende av när leasingperioden förfaller. Leasingavgiften fastställs årligen och redovisas linjärt över leasingperioden.

Samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Nyckeltalsdefinitioner**Nettoomsättning**

Summan av försäljningsintäkter med avdrag för lämnade rabatter, moms och annan skatt som är knuten till försäljningen.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar inkl likvidamedel i procent av kortfristiga skulder.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning Koncernen

Koncernens verksamhet är egenanställning. Egenanställning innebär att man blir anställd i ett företag för egenanställda, ett s.k. egenanställningsföretag. Företaget är arbetsgivare medan den egenanställda utvecklar sin egen karriär genom att ta in sina egna uppdrag i egenanställningsföretaget. Koncernen och dess egenanställdas verksamhet äger rum på marknaderna Sverige, övriga Norden och Europa utom Norden. Viss verksamhet förekommer utanför Norden och EU.

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Sverige	1 021 707	908 393
Norden utom Sverige	81 185	25 593
EU utom Norden	47 218	40 593
Övriga	34 455	52 670
	1 184 565	1 027 630

Not 3 Arvode till revisorer Koncernen

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som förädlas av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	626	540
Skatterådgivning	0	65
Övriga tjänster	11	0
	637	605
 Revisionsuppdrag i andra länder	 243	 115
	880	720

Not 4 Operationella leasingavtal Koncernen

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2 113 KSEK. (1 243 KSEK)
I all väsentlighet utgör både leasingkostnader hyror av lokaler.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Inom ett år	2 023	2 058
Senare än ett år men inom fem år	2 454	3 593
	4 477	5 651

**Not 5 Antal projektanställda per land
Koncernen**

	2019-01-01 2019-12-31		2018-01-01 2018-12-31	
Land				
Sverige	24 227	(10 750)	21 719	(9 655)
Norge	1 204	(461)	1 015	(411)
Övriga länder	894	(113)	167	(113)
	26 323	(11 324)	22 901	(10 179)

Varav kvinnor inom parentes.

**Not 6 Anställda och personalkostnader
Koncernen**

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	19	18
Män	22	17
	41	35
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	919	782
Övriga anställda	840 354	728 965
	841 274	729 747
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	116	159
Pensionskostnader för övriga anställda	5 918	5 965
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	246 736	216 645
	252 769	222 769
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	1 094 043	948 512

**Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Koncernen**

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Ränteintäkter från omsättningstillgångar	1 296	1 007
Orealiserade valutakursdifferenser	54	186
Övriga finansiella intäkter	0	48
	1 350	1 241

**Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen**

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Ränta blockbelåning	0	17
Orealiserade valutadifferenser	0	25
Räntekostnader långfristiga skulder	74	95
Övriga räntekostnader	103	141
	177	278

**Not 9 Skatt på årets resultat
Koncernen**

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Aktuell skatt för perioden enligt gällande skattesats	1 119	2 353
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	0	-61
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	0	982
Justering av skatter tidigare år	0	-268
	1 119	3 006

**Not 10 Aktiverade utgifter för utvecklingsarbete av programvaror
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 745	3 403
Omklassificering	6 930	48
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 676	3 451
Ingående avskrivningar	-690	-706
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-1 961	-690
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 651	-1 396
Utgående redovisat värde	7 025	2 055

**Not 11 Licenser samt liknande rättigheter
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	59	59
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	59	59
Ingående avskrivningar	-23	-15
Korrigerig IB	0	-3
Årets avskrivningar	-6	-5
Utgående ackumulerade avskrivningar	-29	-23
Utgående redovisat värde	30	36

**Not 12 Hyresrätter och liknande rättigheter
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Inköp	1 200	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 200	0
Årets avskrivningar	-236	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-236	0
Utgående redovisat värde	964	0

**Not 13 Goodwill
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 994	5 994
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 994	5 994
Ingående avskrivningar	-4 318	-2 949
Årets avskrivningar	-1 117	-1 369
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 435	-4 318
Utgående redovisat värde	559	1 676

**Not 14 Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående balans	6 564	244
Pågående nyutveckling programvaror	3 100	6 551
Omklassificering	-6 930	0
Nedskrivning	0	-231
	2 733	6 564

**Not 15 Byggnader och mark
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 881	5 881
Försäljningar	-5881	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	5 881
Ingående avskrivningar	-400	-345
Försäljningar	450	0
Årets avskrivningar	-50	-55
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	-400
Utgående redovisat värde	0	5 481

**Not 16 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	231	215
Omklassificering	0	14
Inköp	2 798	2
Försäljningar/utrangeringar	-101	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 928	231
Ingående avskrivningar	-207	-175
Omklassificering	0	-13
Försäljningar/utrangeringar	101	0
Årets avskrivningar	-192	-19
Utgående ackumulerade avskrivningar	-297	-207
Utgående redovisat värde	2 630	24

**Not 17 Andra långfristiga värdepappersinnehav
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 585	2 585
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 585	2 585
 Utgående redovisat värde	 2 585	 2 585

Innehavet avser en lägenhet i Frankrike

**Not 18 Övriga fordringar
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Skattekonto	1 199	318
Övriga poster	450	227
	1 649	545

**Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Förutbetalda hyror	549	365
Förutbetalda försäkringspremier	114	372
Övriga poster	442	262
	1 105	999

**Not 20 Långfristiga skulder
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Banklån	0	2 865
	0	2 865

**Not 21 Ställda säkerheter
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Företagsinteckningar	25 000	15 000
Fastighetsinteckningar	0	4 100
	25 000	19 100

Not 22 Kortfristiga skulder
Koncernen

	2019-12-31	2018-12-31
Kortfristiga skulder		
Personalens skatter och avgifter	46 340	42 070
Mervärdesskatt	22 753	22 592
Outtagen vinstutdelning	1 681	1 681
Oplacerade inbetalningar	5 061	0
Övriga korta skulder	8 150	6 221
	83 985	72 564

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna löner	47 423	52 931
Upplupna sociala avgifter	13 525	14 755
Reservering lönefordringar	969	4 004
Upplupna utlägg egenanställda	3 280	2 699
Övriga poster	5 921	3 329
	71 118	77 718

Not 24 Arvode till revisorer
Moderbolaget

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Öhrlings PricewaterhouseCoopers		
Revisionsuppdrag	126	61
Övriga tjänster	0	44
	126	105

**Not 25 Anställda och personalkostnader
Moderbolaget**

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

	2019	2018
Löner och andra ersättningar		
Styrelsearvoden	17	0
	17	0
Totala kostnader	17	0

**Not 26 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Moderbolaget**

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Ränteintäkter från koncernföretag	109	46
	109	46

**Not 27 Bokslutsdispositioner
Moderbolaget**

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Mottagna koncernbidrag	130	74
Lämnade koncernbidrag	0	-27
	130	47

**Not 28 Aktuell och uppskjuten skatt
Moderbolaget**

		2019-01-01 2019-12-31		2018-01-01 2018-12-31
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-8 468		-1 664
Skatt enligt gällande skattesats	21,4	1 812	22,0	366
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader			0,0	0
Nedskrivning finansiella anläggningstillgångar	-21,4	-1 812	0,0	366
Redovisad effektiv skatt	0,0	0	44,0	732

**Not 29 Ställda säkerheter
Moderbolaget**

	2019-12-31	2018-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Pant i dotterbolagsaktier	8 667	8 667
	8 667	8 667
Ansvarsförbindelser		
Borgensförbindelse	975	300
	975	300

**Not 30 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	13 997	11 658
Inköp	60	645
Kapitaltillskott dotterbolag	11 351	1 695
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 408	13 998
Ingående nedskrivningar	-1 663	0
Årets nedskrivningar	-8 464	-1 663
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-10 127	-1 663
Utgående redovisat värde	15 281	12 335

**Not 31 Specifikation andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Frilans Finans Sverige AB	100%	100%	100 000	9 527
Invoicery AB	100%	100%	50 000	50
Invoicery France SAS	100%	100%	100	1 750
Invoicery Suomi Oy	100%	100%	1 000	2 200
Frilans Finans Norge AS	100%	100%	1 000	104
Invoicery Business AB	100%	100%	50 000	50
Invoicery Ltd	100%	100%	1 000	0
Invoicery Danmark Aps	100%	100%	250	1 600
				15 281

	Org.nr	Säte
Frilans Finans Sverige AB	556802-1199	Uppsala
Invoicery AB	556901-5349	Uppsala
Invoicery France SAS	811 735 208	Nice
Invoicery Suomi Oy	282491-8	Helsingfors
Frilans Finans Norge AS	919 294 361	Oslo
Invoicery Business AB	559117-5541	Uppsala
Invoicery Ltd	11154985	London
Invoicery Danmark Aps	40024018	Köpenhamn

**Not 32 Fodringar hos koncernbolag
Moderbolaget**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 592	900
Tillkommande fordringar	3 425	2 506
Avgående fordringar	-2 566	-814
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 451	2 592
Utgående redovisat värde	3 451	2 592

**Not 33 Antal aktier och kvotvärde
Moderbolaget**

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
Antal aktier	9 588 839	1
	9 588 839	

Not 34 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Övriga poster	70	39
	70	39

Not 35 Hållbarhetsrapport
Koncernen

Hållbarhetsrapport omfattar koncernen med moderbolag, Invoicery Int AB org nr 556965-7505, vars säte är Uppsala. Den återfinns på hemsidan för Frilans Finans Sverige AB, www.frilansfinans.se

**Not 36 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
Koncernen**

I mars 2020 implementerades Julia Int även i Danmark, något som gör det möjligt även för personer skattskrivna i Danmark att på ett enkelt och smidigt sätt skapa konto hos Invoicery Danmark ApS. När uppdragen sedan ska faktureras kan den egenanställda skapa underlaget så att bolaget kan fakturera, betala ut löner samt skatter och avgifter till myndigheterna. Även om denna verksamhet varit möjlig tidigare så har processerna då krävt mer manuell hantering från såväl den egenanställdes som från organisationens sida. Med implementering av Julia Int i Danmark är grunden lagd för vidareutveckling av egenanställningsverksamheten i landet nu lagd.

Invoicery Int AB står liksom andra företag för närvarande inför utmaningen med spridningen av COVID-19 (Corona-viruset). Vi ser att spridningen av viruset i många länder och implementering av åtgärder runt i världen för att förhindra att samhällen och affärsverksamheter påverkas. Per dagen för denna årsredovisnings undertecknande ser Invoicery Int AB möjliga effekter såsom vid hög sjukfrånvaro kan utvecklingen av våra interna system försenas. Invoicery Int AB arbetar aktivt för att dämpa effekterna genom att uppmana våra medarbetare att arbeta hemifrån för att undvika smitta. Det är för närvarande omöjligt att uppskatta den slutliga påverkan på bolaget och koncernen

Stephen Schad

Verkställande direktör och ordförande

Mikael Westö

Styrelseledamot

Mats Ottosson

Styrelseledamot

Claes Hofmann

Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Lars KylbergAuktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor**Gustaf Ehre**

Auktoriserad revisor